

Informace dle zák. č. 106/1999 Sb.

Povinně zveřejňované informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a postupy při vyřizování žádosti o informace a jiných podání

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**InfZ**“), ukládá povinným subjektům zveřejnit předepsané základní údaje o sobě a o postupech vyřizování žádostí o poskytnutí informace podle InfZ.

Společnost Šumavské vodovody a kanalizace a.s. (dále také jen „**Společnost**“) byla založena jako akciová společnost a vznikla zápisem do obchodního rejstříku dne 30. dubna 1999 pod spisovou značkou B 797 vedenou u Krajského soudu v Plzni. Společnost Šumavské vodovody a kanalizace a.s. se stala povinným subjektem ve smyslu § 2a, odst. (1), písm. a), bod 1., písm. b) InfZ ke dni **14. února 2024**, kdy se jejím jediným akcionářem stalo město Klatovy.

Šumavské vodovody a kanalizace a.s. jsou povinným subjektem ve smyslu § 2a InfZ jako veřejný podnik vzhledem k tomu, že vykonává **relevantní činnost** podle zákona o zadávání veřejných zakázek a současně v ní může povinný subjekt podle § 2 odst. 1 InfZ (územní samosprávné celky a jejich orgány) vykonávat přímo nebo nepřímo dominantní vliv na základě majetkové účasti v této právnické osobě nebo pravidel, jimiž se řídí.

Relevantní činnost zmíněnou v ustanovení § 2a, odst. (1), písm. a), bod 1. InfZ vykonává společnost Šumavské vodovody a kanalizace a.s. (pouze) v rozsahu vymezeném v ustanovení § 153, odst. (1), písm. d) a e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek; jde tedy o poskytování služeb v odvětví vodárenství, čímž se rozumí provozování vodovodu podle jiného právního předpisu nebo dodávka pitné vody do vodovodu a činnost související s odvodem odpadních vod kanalizací nebo čištěním a úpravou odpadních vod.

Společnost je obchodní korporace, která provádí činnost dle předmětu podnikání jako provozovatel veřejných vodovodů a kanalizací především dle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Společnost jako obchodní korporace postupuje a jedná podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů. Úplné znění právních předpisů lze nalézt na webu www.zakonyprolidi.cz (upozorňujeme, že se jedná o neoficiální zdroj a závazné je pouze znění publikované ve Sbírce zákonů České republiky).

Šumavské vodovody a kanalizace a.s.

Koldinova 672, 339 01 Klatovy II
tel.: 376 356 222
fax: 376 356 223
e-mail: svk@svak.cz
<http://www.svak.cz>

Zákaznické centrum

Koldinova 672, 339 01 Klatovy II
tel.: 376 356 234 - smluvní vztahy
tel.: 376 356 237 - technik
Pohotovost - dispečink
Pod Borem, 339 01 Klatovy
tel.: 376 310 021, 606 960 272

Provoz vodovodů a kanalizací

Koldinova 672, 339 01 Klatovy II
tel.: 376 356 260
Provoz ČOV, Laborať
Koldinova 530, 339 01 Klatovy III
tel.: 376 356 281 - ČOV
tel.: 376 356 284 - laborať
IČ: CZ00089

bankovní spojení:

Komerční banka a.s.
č.ú. 115-1313520247/0100
Česká spořitelna a.s.
č.ú. 0821187319/0800
IČ 25232100
DIČ CZ 25232100

Základní organizační struktura Společnosti je následující:

- vedení společnosti,
- obchodně-technický úsek,
- výrobní úsek,
- ekonomický úsek.

Hlavní dokumenty Společnosti koncepční, strategické a programové povahy, které mohou být poskytnuty ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) InfZ, jsou zejména:

- ceny vodného a stočného,
- celkové vyúčtování všech položek výpočtu ceny podle cenových předpisů pro vodné a stočné,
- výroční zprávy, a
- zákazníci mají možnost vzdáleného přístupu do zákaznického portálu.

Povinnost poskytovat informace se netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací. Informace, které nelze poskytnout, a informace, jejichž poskytnutí je omezeno, jsou uvedeny zejména v § 2, § 2a, § 2b, a § 7 až 12 InfZ (např. ochrana osobních údajů, ochrana obchodního tajemství, ochrana důvěrnosti majetkových poměrů apod.).

Žádost o informace, stížnosti, odvolání, příp. další podněty lze podat:

- a. **písemně** na adresu sídla Společnosti Koldinova 672, 339 01 Klatovy II,
- b. **elektronicky** prostřednictvím elektronické adresy svk@svak.cz nebo datové schránky **dh6chx7**,
- c. **ústně** - osobně v sídle Společnosti na adrese Koldinova 672, 339 01 Klatovy II nebo telefonicky na tel. č. +420 376 356 222. Není-li žadateli na ústně podanou žádost informace poskytnuta nebo nepovažuje-li žadatel odpověď za dostačující, musí danou žádost podat znovu písemně (§ 13 InfZ).

Žadatelem o informaci je každá fyzická i právnická osoba, která povinný subjekt žádá o informaci vztahující se k jeho působnosti. V případě, že se požadovaná informace nevztahuje k působnosti povinného subjektu, povinný subjekt žádost odloží a tuto skutečnost s odůvodněním sdělí do 7 dnů ode dne doručení žadateli.

Z písemné žádosti o poskytnutí informace musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, jaká je adresa pro doručování a dále, že se žadatel domáhá poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění. Jedná se o základní náležitosti, které musí každá žádost o poskytnutí informace obsahovat, v opačném případě se nejedná o žádost ve smyslu InfZ.

Společnost žádost o poskytnutí informace posoudí a brání-li **nedostatek údajů** o žadateli vyřízení žádosti, vyzve žadatele ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení žádosti, aby žádost doplnil. Pokud žadatel této výzvě do 30 dnů nevyhoví, Společnost žádost odloží.

Písemná žádost musí být **úplná, srozumitelná**, musí z ní být zřejmé, jaká informace je požadována a nesmí být formulována příliš obecně. V opačném případě ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení žádosti Společnost žadatele vyzve, aby žádost upřesnil. Nestane-li se tak ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení výzvy, Společnost rozhodne o odmítnutí žádosti.

Pokud se požadované informace **nevztahují k působnosti Společnosti**, žádost bude odložena a tato skutečnost s odůvodněním žadateli sdělena do 7 dnů ode dne doručení žádosti.

Jsou-li splněny **všechny předpoklady pro poskytnutí informace**, Společnost informaci poskytne ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění. Tato lhůta může být ze závažných důvodů prodloužena nejvýše o 10 dnů, přičemž závažnými důvody jsou:

- a. vyhledání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách, které jsou oddělené od úřadovny vyřizující žádost,
- b. vyhledání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací v jedné žádosti,
- c. nutnost konzultovat s jiným povinným subjektem (nebo se dvěma či více složkami povinného subjektu), který má závažný zájem na předmětu žádosti,
- d. nezbytnost umožnit uplatňování práv osobám, které by mohly být podstatným způsobem dotčeny poskytnutím požadované informace ve smyslu § 14 odst. 6 InfZ.

Žadatel musí být o prodloužení lhůty i o jeho důvodech vždy prokazatelně informován, a to včas před uplynutím lhůty pro poskytnutí informace.

Informaci, která byla poskytnuta na základě žádosti žadateli, musí povinný subjekt také zveřejnit způsobem umožňující dálkový přístup (typicky na své webové stránce), v rozsahu, jakou informaci žadatel žádal, a odpověď na tuto žádost. Tuto povinnost musí povinný subjekt splnit do 15 dnů od poskytnutí informace (§ 5 odst. 3 InfZ). Poskytnutá informace musí být zveřejněna nejméně po dobu 6 let.

Pokud Společnost žádosti, byť i jen zčásti, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti **rozhodnutí o odmítnutí žádosti**, s výjimkou případu, kdy se žádost odloží. Pokud se důvod neposkytnutí informace vztahuje jen na část požadovaných informací, povinný subjekt poskytne informaci v takovém rozsahu, v jakém není zákonem omezena, a ve zbylé části povinný subjekt vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o odmítnutí žádosti žadateli (§ 16 InfZ).

Společnost předloží odvolání spolu se spisovým materiálem odvolacímu orgánu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení odvolání. Odvolacím orgánem proti rozhodnutí je Úřad pro ochranu osobních údajů, který rozhodne o odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení odvolání. Proti rozhodnutí odvolacího orgánu se nelze dále odvolat, pravomocné rozhodnutí však lze přezkoumat soudně.

Stížnost na postup Společnosti při vyřizování žádosti o informace může dle § 16a InfZ podat žadatel,

- a. který nesouhlasí s vyřízením žádosti odkazem na zveřejněnou informaci,
- b. kterému po uplynutí lhůty 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění nebo po uplynutí prodloužené lhůty nebyla poskytnuta informace a nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- c. kterému byla informace poskytnuta částečně, aniž bylo o zbytku žádosti vydáno rozhodnutí o odmítnutí, nebo
- d. který nesouhlasí s výší úhrady požadované v souvislosti s poskytováním informací.

Stížnost se podává u Společnosti (povinného subjektu) ve lhůtě 30 dnů ode dne

- a. doručení sdělení údajů umožňujících vyhledání a získání zveřejněné informace (§ 6 InfZ), sdělení o tom, že se informace nevztahují k působnosti povinného subjektu (§ 14 odst. 5 písm. c) InfZ) nebo v případě sdělení o požadování úhrady a její výše (§ 17 odst. 3 InfZ),
- b. uplynutí lhůty pro poskytnutí informace podle § 14 odst. 5 písm. d) InfZ nebo § 14 odst. 6 InfZ nebo
- c. uplynutí lhůty pro rozhodnutí podle § 15 odst. 3 nebo pro vyřízení žádosti o informace stanovené v rozhodnutí podle §16a odst. 6 písm. b) InfZ.

O stížnosti rozhoduje nadřízený orgán. Nadřízeným orgánem pro vyřizování stížností na postup Společnosti je vždy Úřad pro ochranu osobních údajů (zákon č. 110/2019 Sb.).

Společnost předloží stížnost spolu se spisovým materiálem nadřízenému orgánu do 7 dnů ode dne, kdy byla stížnost doručena, pokud v této lhůtě stížnosti sám zcela nevyhoví tím, že poskytne požadovanou informaci, nebo vydá rozhodnutí o odmítnutí žádosti. Nadřízený orgán o stížnosti rozhodne do 15 dnů ode dne, kdy mu byla předložena.

V souvislosti s poskytováním informací je Společnost oprávněna dle § 17 odst. 1 InfZ žádat **úhradu nákladů**, které jsou spojené s pořízením kopie, opatřením technických nosičů dat a zasláním informací žadateli. Společnost může žádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací. Výše předpokládané úhrady bude žadateli písemně oznámena před poskytnutím informace, včetně odůvodnění způsobu vyčíslení úhrady.

Úhrada nákladů se řídí ceníkem, který je k dispozici na internetových stránkách Společnosti. Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady. Žadatel může úhradu zaplatit do 60 dnů od oznámení výše úhrady. Pokud tak neučiní, povinný subjekt žádost odloží.

V Klatovech dne 25. února 2025

Šumavské vodovody a kanalizace a.s.

Ing. Michal Vlček, předseda představenstva, v.r.